

Statut
Zespołu Szkół Społecznych Nr 1
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
w Częstochowie

§ 1

1. Zespół Szkół Społecznych Nr 1 Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Częstochowie, zwany dalej Zespołem tworzą:
 - 1) Społeczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Częstochowie;
 - 2) Społeczne Gimnazjum Nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Częstochowie.
2. Zespół działa na podstawie uchwały Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego Nr 188 Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Częstochowie, zwanego dalej Zarządem Koła, z dnia 16 czerwca 2009 r. oraz niniejszego Statutu.
3. Szkoły, które tworzą Zespół, działają na podstawie odrębnych Statutów.
4. W zakresie określonym Statutem nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Zarząd Koła.
5. Zespół Szkół posiada własny sztandar oraz logo.
6. Zespół Szkół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2

1. Stosunek pracy z Dyrektorem Zespołu, zwanym dalej Dyrektorem, nawiązuje i rozwiązuje Zarząd Koła.
2. Zespół jest pracodawcą dla nauczycieli i innych pracowników szkół, o których mowa w § 1 ust. 1.
3. Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu są zatrudnieni zgodnie z Kodeksem Pracy, przepisami w sprawie kwalifikacji oraz uchwałami władz Społecznego Towarzystwa Oświatowego.
4. Warunki pracy, płacy i zatrudnienia nauczycieli i Dyrektora regulują odrębne przepisy.
5. Osobą dokonującą za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy jest Dyrektor.

§ 3

1. Zespół prowadzi dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład wspólną administrację, księgowość i gospodarkę finansową.
2. Działalność Szkoły nie ma charakteru zarobkowego. Szkoła jest finansowana przede wszystkim z czesnego i innych opłat wnoszonych przez rodziców (opiekunów prawnych) oraz dotacji budżetowych, a także środków Organu Prowadzącego, Zarządu Głównego STO, darowizn, dotacji Unii Europejskiej, środków przekazywanych Szkole przez inne instytucje i osoby trzecie.
3. Rodzice lub opiekunowie ucznia zobowiązują się do terminowego wnoszenia uchwalonych opłat z tytułu nauki dziecka w jednej ze szkół wchodzących w skład Zespołu zgodnie z umową o kształcenie podpisywaną w chwili przyjęcia ucznia do Szkoły. W przypadku niewywiązywania się

rodziców ucznia ze zobowiązań dłużej niż miesiąc Dyrektor może skreślić ucznia z listy uczniów szkoły. Szczegółowe uregulowania znajdują się w Statutach Szkół wchodzących w skład Zespołu.

4. Podstawą prowadzenia gospodarki finansowej jest uchwała Nr 306/95 ZG STO z dnia 10.11.1995 r. w sprawie zasad wewnętrznej gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych Społecznego Towarzystwa Oświatowego z późniejszymi zmianami.

§ 4

1. Działalnością Zespołu kieruje Dyrektor i w zakresie tej działalności reprezentuje Zespół na zewnątrz, a w szczególności:
 - 1) sprawuje nadzór pedagogiczny wewnątrz Szkoły;
 - 2) opracowuje i przedstawia Organowi Prowadzącemu do zatwierdzenia:
 - a) Program Wychowawczy Szkoły i Program Profilaktyki,
 - b) arkusz organizacji Szkoły,
 - c) preliminarz budżetowy Szkoły, z określeniem wysokości czesnego,
 - d) okresowe sprawozdania z działalności Szkoły,
 - e) perspektywiczny plan rozwoju Szkoły,
 - f) regulamin wynagradzania i regulamin pracy, o ile obowiązek ustalania regulaminów wynika z art. 77 i 104 Kodeksu Pracy.
 - 3) niezwłocznie przekazuje do wiadomości Organowi Prowadzącemu zalecenia i polecenia wydawane przez Organ Sprawujący Nadzór Pedagogiczny;
 - 4) podejmuje decyzje o skreśleniu ucznia z listy uczniów po zasięgnięciu opinii Organów Szkoły w przypadku nieprzestrzegania obowiązków, o których mowa w rozdziale I § 7, ust. 2 Statutu. Od decyzji Dyrektora o skreśleniu ucznia z listy uczniów służy odwołanie do Organu Prowadzącego w terminie do 7 dni;
 - 5) dysponuje środkami finansowymi Szkoły – wielkość i rodzaj zobowiązań prawnych i finansowych zaciąganych samodzielnie przez Dyrektora może być ograniczona uchwałą Organu Prowadzącego;
 - 6) odpowiada za przestrzeganie dyscypliny budżetowej, prawidłowe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji szkolnej oraz właściwe zabezpieczenie mienia Szkoły;
 - 7) podejmuje decyzje o przyznawaniu nagród pieniężnych nauczycielom i innym pracownikom szkoły zgodnie z regulaminem przydzielania nagród oraz stypendiów dla uczniów w ramach zatwierdzonego preliminarza i zgodnie z obowiązującym regulaminem stypendialnym;
 - 8) zapewnia warunki do działalności innych Organów Szkoły;
 - 9) organizuje nabór uczniów;
 - 10) zapoznaje rodziców ze Statutem Szkoły, wysokością i terminem opłaty czesnego;
 - 11) podaje do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 30 czerwca szkolny zestaw podręczników, który będzie obowiązywać od początku następnego roku szkolnego;
 - 12) szczegółowe warunki korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych określa Dyrektor, uwzględniając konieczność zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania tych podręczników lub materiałów.
2. Dyrektor w ramach swych kompetencji prowadzi sprawy związane z awansem zawodowym nauczycieli.
3. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Nauczycieli, dopuszcza do użytku w Szkole zaproponowany przez nauczyciela program nauczania.
4. Dyrektor odpowiada za właściwą organizację i przebieg sprawdzianu zewnętrznego w klasie VI przeprowadzanego w Szkole.
5. Dyrektor stwarza warunki do działania w Szkole wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły.
6. Dyrektor w ciągu jednego miesiąca po zakończeniu każdego semestru przedstawia Radzie Rodziców i Zarządowi SKT nr 188 STO sprawozdanie organizacyjno – finansowe z działalności Szkoły.
7. Dyrektor może otrzymać pełnomocnictwo do reprezentowania Organu Prowadzącego w sprawach

przez niego wyznaczonych.

8. Dyrektor sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.
9. Dyrektor odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia.
10. Dyrektor określa warunki spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.

§ 5

1. W Szkole może być utworzone stanowisko Wicedyrektora i inne stanowiska kierownicze. Powołania na te stanowiska i odwołania z nich dokonuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organu Prowadzącego, Rady Nauczycieli i Rady Rodziców.
2. Wicedyrektor wspiera Dyrektora w jego poczynaniach, a w szczególności:
 - 1) zastępuje Dyrektora w razie jego nieobecności w placówce;
 - 2) powiadamia obwody szkolne o spełnianiu obowiązku szkolnego przez uczniów;
 - 3) egzekwuje przestrzeganie przez uczniów i pracowników Szkoły ustalonego w placówce porządku;
 - 4) nadzoruje zaplanowane przez nauczycieli imprezy i uroczystości szkolne;
 - 5) organizuje zastępstwa za nieobecnych nauczycieli;
 - 6) przewodniczy pracom Komisji Inwentaryzacyjnej;
 - 7) przygotowuje tygodniowy plan zajęć dla uczniów i nauczycieli;
 - 8) sporządza tygodniowy plan zajęć dodatkowych i godzin świetlicy;
 - 9) koordynuje organizację konkursów przedmiotowych;
 - 10) nadzoruje organizację wycieczek szkolnych.
3. W przypadku utworzenia innych stanowisk kierowniczych zakres obowiązków określa Dyrektor.

§ 6

1. Nauczyciele uczący w Społecznej Szkole Podstawowej Nr 1 oraz w Społecznym Gimnazjum Nr 1 tworzą Radę Nauczycieli Zespołu Szkół.
2. Przewodniczącym Rady Nauczycieli Zespołu Szkół jest Dyrektor Zespołu.

§ 7

1. Rada Rodziców Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 działa w połączeniu z Radą Rodziców Społecznego Gimnazjum Nr 1 tworząc Radę Rodziców Zespołu Szkół.
2. Rada Rodziców Zespołu Szkół działa w oparciu o odrębny regulamin.

§ 8

1. Rada Uczniów Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 działa w połączeniu z Radą Uczniów Społecznego Gimnazjum Nr 1 tworząc Radę Uczniów Zespołu Szkół.
2. Rada Uczniów Zespołu Szkół działa w oparciu o odrębny regulamin.

§9

Statut może być zmieniony przez Zarząd Koła z inicjatywy własnej Zarządu Koła lub na wniosek Dyrektora.

Statut Zespołu wchodzi w życie z dniem 3 września 2015 roku.

Statut zatwierdzony uchwałą Zarządu SKT nr 188 STO z dnia 3 września 2015 roku.

Prezes Zarządu Samodzielnego Koła Terenowego Nr 188
Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Częstochowie
Rafał Rusek

Dyrektor Szkoły

Statut opracował zespół w składzie:
mgr Elżbieta Kałwińska – nauczyciel
mgr Katarzyna Sosna – nauczyciel
mgr Maria Radomska – nauczyciel
mgr Grzegorz Basiński – nauczyciel
mgr Barbara Pietrowicz – nauczyciel